ดู่มือการใช้งานระบบ **E - Education** วิทยาเขต สำหรับอาจารย์

สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (TU-RAC)

วิธีการเข้าสู่ระบบ

ระบบ E - Education เป็นโปรแกรมประเภท web base application สามารถเข้าใช้งานผ่าน ระบบ internet / intranet ได้ โดยใช้งานผ่านโปรแกรมเว็บ Browser ต่าง ๆ เช่น internet explorer, maxthon, Netscape ๆ

การเข้าสู่ระบบให้เปิดโปรแกรมประเภท Browser ขึ้นมาจากนั้นในช่อง address ให้พิมพ์ URL ดังต่อไปนี้ http ://(ip address)/ipe_xxx/teacher จากนั้นกดปุ่ม Enter จะขึ้นหน้าจอสำหรับเข้าสู่ระบบดังรูป

E-Education	สถาบันการพลศึกษา (สพล.) ระบบบริหารจัดการบริการกางการศึกษาระดับวิทยาเขต
la la ser en esta	
	B ₹
🔬 อาจารย์เข้าสู่ระบบ	
ชื่อผู้ใช้ รทัสผ่าน เข้าสู่ระบบ	
รป วข-ช001 แสด	งหน้าจอเข้าส่ระบบ

จากนั้นให้พิมพ์รหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน ตามขั้นตอนคังต่อไปนี้

- 1. พิมพ์รหัสผู้ใช้ของอาจารย์ ในช่อง username
- 2. พิมพ์รหัสผ่านในช่อง Password
- 3. กดปุ่ม เข้าสู่ระบบ
- 4. กรณีที่ใส่รหัสผู้ใช้และรหัสผ่านไม่ถูกต้องระบบจะแจ้งให้ทราบคังรูป
- จากนั้นระบบจะข้อนกลับไปหน้าจอสำหรับเข้าสู่ระบบให้ทำการใส่รหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน ที่ถูกต้อง

Microsoft Internet Explorer 🛛 🔯
รหัสผู้ใช้งาน หรือ หรัสผ่านไม่ถูกต้อง กรุณากรอกข้อมูลอีกครั้ง OK
รูป วข-ช002 แสดงกรณีที่ใส่รหัสผ่านไม่ถูกต้อง

การใช้งานเมนูต่าง ๆ

เมื่อ Log in เข้ามาในระบบได้แล้ว อาจารย์จะเห็นเมนูในระบบต่าง ๆ ดังรูป

E-Education	สถาบันการพลศึกษา (สพล.) ระบบบริหารจัดการบริการทางการศึกษาระดับวิทยาเขต
ເຫັນ ເຊິ່ງ	昌 🕸 🛔 บาง บุญเก้อ เพิ่มพิมล
	2
รูป วข-ช003 แสดงหน้าจะ	อเมื่อเข้าสู่ระบบ

หน้าจอแสดงผลประกอบไปด้วย

- 1. แถบเมนูสำหรับอาจารย์ ได้แก่
 - a. ข้อมูลอาจารย์
 - b. ตารางสอน
 - c. ประเมินผล
 - d. เปลี่ยนรหัสผ่าน
 - e. ออกจากระบบ
- 2. ส่วนของ work space สำหรับการทำงาน

ข้อมูลอาจารย์

รหัสประจำตัวอาจารย์ :	4444
ดำนำหน้า :	นาย
	สมชาย
บยาสกุล .	ใจกล้า
เพศ :	ชาย 💌
รหัสอ้างอิง HR :	
คณะ :	- ใม่ระบุ 💌
สาขาวิชา :	- ใม่ระบุ 💌
email :	
โทรศัพท์ :	

เมื่อคลิกที่เมนูข้อมูลอาจารย์แล้ว ระบบจะแสดงผลหน้าจอ ดังรูป

ทำการบันทึกข้อมูล ดังต่อไปนี้

- 1. รหัสประจำตัวอาจารย์
- 2. คำนำหน้า
- 3. ชื่อ-สกุล
- 4. เพศ
- 5. รหัสอ้างอิงระบบ HR (สำหรับเชื่อมต่อฐานข้อมูล บุคลากร)
- 6. คณะ
- 7. สาขาวิชา
- 8. อีเมล์
- 9. โทรศัพท์
- 10. กคปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึก
- 11. กดปุ่ม ยกเลิก ระบบจะไม่บันทึกข้อมูลแล้วกลับไปที่หน้ารายการหลัก

ศารางสอน

	ดารางลอน ลาหรบ นายลมขาย เจกลา บระจาภาคดน บการดกษา 2552 _{เลือกภาครัณที่} 1 v ปกรศักษา						ปการศึกษา 2552 เ	
	1 8:00-9:00	2 9:00-10:00	3 10:00-11:00	4 11:00-12:00	5 13:00-14:00	6 14:00-15:00	7 15:00-16:00	8 16:00-17:00
จันทร์							วท 011 ฟิสิกส์เ 10 รย	001(ป) ทั่วไป 1)1 : 1
อังคาร	วห 011001 ฟิสิกส์ทั่วไป 1 101 sec 1			วท 031001 ชีววิทยาทั่วไป 1 101 sec 1	กศ 012002 พื้นฐานวิชาชีพครู 201 sec 1		วห 031 ชีววิหยา 10 รe	DO1(ປ) ທັ່ວ"ໄປ 1)1 = 1
и б								
พฤหัสบดี	วห 011001 ฟิสิกส์ทั่วไป 1 101 sec 1			วห 031001 ชีววิทยาทั่วไป 1 101 sec 1	กศ 012002 พื้นฐานวิชาชีพครู 201 sec 1			
ศุกร์								

<u>การใช้งาน</u>

อาจารย์สามารถเลือกดูตารางสอนในภากเรียนที่ผ่านมาได้ โดย

- เลือกภาคการศึกษา
- เลือกปีการศึกษา

ระบบจะแสดงตารางสอนของภาก / ปีการศึกษานั้น ๆ ไว้

ประเมินผล

เมื่อคลิกที่ เมนูประเมินผลแล้ว ระบบจะแสดง เมนูย่อย ประเมินผล และเมนู รายงาน ดังรูป



เมนูบันทึกข้อมูลนักศึกษาหมดสิทธิ์สอบ

ำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	Section	จำนวนผู้ เรียน	
1	nn 000000	วิชา ทดสอบ กก124	1	0	บันทึกผู้ใม่มีสิทธิ์สอเ
2	กศ 011001	หลักการศึกษา	1	1	ส่งเกรดแล้ว รออนุมัด
з	กศ 012002	พื้นฐานวิชาชีพครู	1	1	บันทึกผู้ไม่มีสิทธิ์สอเ
4	nศ 021001	หลักสูตรและการสอน	1	1	ส่งเกรดแล้ว รออนุมัง
5	กศ 063001	กฎหมายการศึกษา	1	1	ส่งเกรดแล้ว รออนุมัเ
6	นธ 061001	องค์การและการจัดการ	1	1	บันทึกผู้ใม่มีสิทธิ์สอเ
7	นธ 071002	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	1	1	บันทึกผู้ไม่มีสิทธิ์สอเ
8	พล 001001	กีฬาเพื่อสุขภาพ	1	2	ส่งเกรดแล้ว รออนุมัต
9	พล 001017	การออกกำลังกายและการกีฬา	1	з	อนุมัติเกรดแล้ว
10	พล 001017	การออกกำลังกายและการกีฬา	2	1	บันทึกผู้ใม่มีสิทธิ์สอเ
11	พล 031003	กรีฑา 1	1	3	อนุมัติเกรดแล้ว

สำหรับบันทึกข้อมูลนักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์สอบ โคยจะบันทึกเป็นรายวิชา แสดงผลคังรูป

ระบบจะแสดงรายวิชาทั้งหมดในภากการศึกษา / ปีการศึกษา ปัจจุบันออกมา โดยด้านขวาของ รายวิชา จะแสดงสถานะของรายวิชานั้น ๆ ได้แก่

สถานะ บันทึกผู้ไม่มีสิทธิ์สอบ หมายถึง ยังไม่ได้ทำการบันทึกสิทธิ์ในการสอบให้กับนักศึกษา สถานะ ส่งเกรดแล้ว รออนุมัติ หมายถึง ได้ทำการตัดเกรดและส่งข้อมูลให้กับงานทะเบียนแล้ว สถานะ อนุมัติเกรดแล้ว หมายถึง งานทะเบียนได้ตรวจสอบและทำการยืนยัน อนุมัติเกรดตามที่ อาจารย์ผู้สอนได้ทำการส่งเกรดให้

เมื่อกลิกที่ปุ่ม บันทึกผู้ไม่มีสิทธิ์สอบ แล้วระบบจะแสดงหน้ากรอกรายละเอียดต่าง ๆ ดังรูป

บัน <i>ห์</i> วิชา	า๊กข้อมูลผู้ไม่มี พื้นฐานวิชาชีเ	เสิทธิ์สอบ ประจำภาคการศึกษา 1 ปีก vies Section 1	การศึกษา 2552	
สำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	เวลาเรียน(ชั่วโมง)	กำหนดสิทธิ์สอบ
1	52011302001	นายขวัญชัย ฉิมสุข		🧿 มีสิทธิ์สอบ 🥤 ไม่มีสิทธิ์สอบ
		ตกลง ยกเล็ก		
		รูป วข-ช008 หน้าจอ	บันทึกข้อมูล	

- บันทึกสิทธิ์สอบ
- 2. กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึก
- กดปุ่ม ยกเลิก ระบบจะไม่บันทึกข้อมูลแล้วกลับไปที่หน้ารายการบันทึกข้อมูล

หมายเหตุ ระบบจะทำการตั้งค่าให้กับนักศึกษาทุกคนเป็นมีสิทธิ์สอบในทุกรายวิชาแล้ว บันทึก เฉพาะผู้ที่ไม่มีสิทธิ์สอบเท่านั้น

เมนูบันทึกเวลาเรียน

จำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	Section	จำนวนผู้เรียน	
1	nn 000000	วิชา ทดสอบ กก124	1	O	บันทึกเวลาเรียน
2	กศ 011001	หลักการศึกษา	1	1	ส่งเกรดแล้ว รออนุมัต
3	กศ 012002	พื้นฐานวิชาชีพครู	1	1	บันทึกเวลาเรียน
4	กศ 021001	หลักสูตรและการสอน	1	1	ส่งเกรดแล้ว รออนุมัต
5	กศ 063001	กฎหมายการศึกษา	1	1	ส่งเกรดแล้ว รออนุมัง
6	บธ 061001	องค์การและการจัดการ	1	1	บันทึกเวลาเรียน
7	บธ 071002	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	1	1	บันทึกเวลาเรียน
8	พล 001001	กีฬาเพื่อสุขภาพ	1	2	ส่งเกรดแล้ว รออนุมัต
9	พล 001017	การออกกำลังกายและการกีฬา	1	3	อนุมัติเกรด <mark>แ</mark> ล้ว
10	พล 001017	การออกกำลังกายและการกีฬา	2	1	บันทึกเวลาเรียน
11	พล 031003	กรีฑา 1	1	3	อนุมัติเกรดแล้ว
12	พล 041007	บาสเกตบอล 1	1	1	ส่งเกรดแล้ว รออนุมั

สำหรับใช้บันทึกเวลาเรียนของนักศึกษา เมื่อคลิกที่เมนู ระบบแสดงผล ดังรูป

ระบบจะแสดงรายวิชาทั้งหมดในภาคการศึกษา / ปีการศึกษา ปัจจุบันออกมา โดยด้านขวาของ รายวิชา จะแสดงสถานะของรายวิชานั้น ๆ ได้แก่

สถานะ บันทึกเวลาเรียน หมายถึง ยังไม่ได้ทำการบันทึกเวลาเรียนให้กับนักศึกษา สถานะ ส่งเกรดแล้ว รออนุมัติ หมายถึง ได้ทำการตัดเกรดและส่งข้อมูลให้กับงานทะเบียนแล้ว สถานะ อนุมัติเกรดแล้ว หมายถึง งานทะเบียนได้ตรวจสอบและทำการยืนยัน อนุมัติเกรดตามที่ อาจารย์ผู้สอนได้ทำการส่งเกรดให้

เมื่อคลิกที่ปุ่ม บันทึกเวลาเรียน แล้วระบบจะแสดงหน้ากรอกรายละเอียดต่าง ๆ ดังรูป

สำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	เวลาเรียน(ชั่วโมง)
1	52011203002	นายกฤษฎา อุตสำห์	

ทำการบันทึกข้อมูล ดังต่อไปนี้

- 1. เวลาเรียน (ชั่วโมง)
- 2. กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึก
- 3. กดปุ่ม ยกเลิก ระบบจะไม่บันทึกข้อมูลแล้วกลับไปที่หน้ารายการบันทึกข้อมูล

เมนูบันทึกคะแนน

สำดับ	รนัสวิชา	ชื่อวิชา	Section	จำนวนผู้ เรียน	
1	nn 000000	วิชา ทดสอบ กก124	1	0	บันทึกคะแนน
2	กศ 011001	หลักการศึกษา	1	1	ส่งเกรดแล้ว รออนุมัติ
з	กศ 012002	พื้นฐานวิชาชีพครู	1	1	บันทึกคะแนน
4	กศ 021001	หลักสูตรและการสอน	1	1	ส่งเกรตแล้ว รออนุมัติ
5	กศ 063001	กฎหมายการศึกษา	1	1	ส่งเกรดแล้ว รออนุมัติ
6	บธ 061001	องค์การและการจัดการ	1	1	บันทึกคะแนน
7	บธ 071002	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	1	1	บันทึกคะแนน
8	พล 001001	กีฬาเพื่อสุขภาพ	1	2	ส่งเกรดแล้ว รออนุมัติ
9	พล 001017	การออกกำลังกายและการกีฬา	1	3	อนุมัติเกรดแล้ว
10	พล 001017	การออกกำลังกายและการกีฬา	2	1	บันทึก <mark>คะแ</mark> นน
11	พล 031003	กรีฑา 1	1	з	อนุมัติเกรดแล้ว

สำหรับใช้บันทึกคะแนนให้กับนักศึกษาที่ลงเรียนในวิชานั้น ๆ ระบบแสดงผล ดังรูป

ู ม วง-วงาา หน่างขมมนูบนทกระแนนวายวงา ระบบจะแสดงรายวิชาทั้งหมดในภากการศึกษา / ปีการศึกษา ปัจจุบันออกมา โดยด้านขวาของ รายวิชา จะแสดงสถานะของรายวิชานั้น ๆ ได้แก่

สถานะ **บันทึกคะแนน** หมายถึง ยังไม่ได้ทำการบันทึกคะแนนให้กับนักศึกษา

สถานะ ส่งเกรดแล้ว รออนุมัติ หมายถึง ได้ทำการตัดเกรดและส่งข้อมูลให้กับงานทะเบียนแล้ว สถานะ อนุมัติเกรดแล้ว หมายถึง งานทะเบียนได้ตรวจสอบและทำการยืนยัน อนุมัติเกรดตามที่ อาจารย์ผู้สอนได้ทำการส่งเกรดให้

เมื่อคลิกที่ปุ่ม บันทึกคะแนน แล้วระบบจะแสดงหน้ากรอกรายละเอียดต่าง ๆ ดังรูป

าอัน	ดบัส ปตะสำคัว			คะแบบ		
10111	รหลุ่มระจายาว	210 - 61 [6	คะแนนเก็บ	กลางภาค	ปลายภาค	U ISP
1	52011203002	นายกฤษฎา อุตสำห์	0	0	0	1
						W
						I

ทำการบันทึกข้อมูล ดังต่อไปนี้

- 1. คะแนนเก็บ
- 2. คะแนนกลางภาค
- 3. คะแนนปลายภาค
- 4. เกรด (นอกเหนือจาก A,B,C,D,F)
- 5. กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึก
- 6. กคปุ่ม ยกเลิก ระบบจะไม่บันทึกข้อมูลแล้วกลับไปที่หน้ารายการบันทึกข้อมูล

เมนูตัดเกรด

้สำหรับใช้ในการกำนวณเกรดของนักศึกษา ในแต่ละรายวิชา โดยสามารถตัดเกรด ได้ทั้ง แบบอิงเกณฑ์ และ ตัดเกรดแบบอิงกลุ่ม รวมไปถึงการส่งเกรดให้กับงานทะเบียน ระบบมีการใช้ งานตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

สำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	Section	จำนวนผู้ เรียน	ส่งเกรดแล้ว	
1	nn 000000	วิชา ทดสอบ กก124	1	0	O	คำนวณเกรจ
2	กศ 011001	หลักการศึกษา	1	1	2	ตำนวณเกรจ
З	nศ 012002	พื้นฐานวิชาชีพครู	1	1	1	ด่านวณเกรด
4	กศ 021001	หลักสูตรและการสอน	1	1	1	คำนวณเกรเ
5	กศ 063001	กฎหมายการศึกษา	1	1	2	ค่านวณเกรด
6	บธ 061001	องค์การและการจัดการ	1	1	1	คำนวณเกรด
7	นธ 071002	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	1	1	1	คำนวณเกรด
8	พล 001001	กีฬาเพื่อสุขภาพ	1	2	2	ดำนวณเกรด
9	พล 001017	การออกกำลังกายและการกีฬา	1	3	5	ค่านวณเกรด

รูป วข-ช013 หน้าจอเมนูตัดเกรด เมื่อกดปุ่ม คำนวณเกรด แล้ว ระบบจะแสดงผลหน้าจอ ดังรูป

	รายวิชา	สศ 062001 : กฎหมายในชีวิตประจำ	าวัน				
	Section	1					
	ผู้สอน	นางสมหญิง สมใจ					
	จำนวนผู้เรียน	1 คน					
	สถานะ						
ព័រ	ดเกรดครั้งสุดท้ายเมื่อ						
	ตัดเกรดแบบ	อิงเกณฑ์ 🛛 🗹	ดูรายละเอียดการค่าเ	เวณเกรด			
กลับ	รนีสประจำตัว	ชื่อ - สถอ		คะ	แนน		195
. 1010	774L 75 1 1017	un with	เก็บ	กลางภาค	ปลายภาค	รวม	
84	52011203002	บายกอษคา อตสำห์	0	0	0	0	٨

จากนั้นเลือก รูปแบบการตัดเกรด ได้แก่

- อิงเกณฑ์
- อิงกลุ่ม

แล้วคลิกที่ดูรายละเอียดการคำนวณเกรด





- จากนั้นให้กดปุ่ม ตัดเกรดตามเกณฑ์ที่กำหนด
- กดปุ่ม ย้อนกลับ ระบบจะไม่ทำการบันทึกเกรดแล้วกลับไปที่หน้าหลัก
- สามารถดูกราฟขนาดใหญ่ได้ โดยการกดปุ่ม แสดงกราฟขนาดใหญ่

รูปแบบการตัดเกรดแบบอิงกลุ่ม แสดงผลดังรูป



- สามารถปรับเกรคได้โดยเลือก ปรับระดับความสามารถ (Z) แล้วกดปุ่ม คำนวณเกรคใหม่ (หมายเลข 1)
- หรือปรับค่าคะแนนใช่ช่องคะแนนของตารางเกรดแล้วกดปุ่มปรับช่วงคะแนน(หมายเลข 2)
- จากนั้นให้กดปุ่ม ตัดเกรดตามเกณฑ์ที่กำหนด

	รายวิชา	สศ 062001 : กฎหมายในชีวิตประจำวัน					
	Section	1					
	ผู้สอน	นางสมหญิง สมใจ					
	นวนผู้เรียน	1 ศน	\bigcirc				
	(1) สถานะ	ยังไม่ส่งเกรด ยืนยันการส่งเก	so (3)				
ព័	ดเกรดครั้งสุดท้ายเมื่อ	2009-06-24 15:24:13 (แบบ อิงเกณฑ์)	\bigcirc			\bigcap	\mathbf{i}
	ตัดเกรดแบบ	อิงเกณฑ์ 💌	จูรายละเอียดการคำนวเ	ณเกรด		(2)
ลำดับ	รนัสประจำตัว	ที่อ - สกล		คะ	แนกม		เกรเ
			เก็บ	กลางภาค	ปลายภาค	รวม	
1	52011203002	นายกฤษฎา อุตสำห์	0	0	0	0	F

เมื่อทำการ ตัดเกรดตามเกณฑ์ที่กำหนดแล้ว ระบบจะแสดงผล ดังรูป

ให้ดูที่ช่องสถานะ (หมายเลข 1) จะเห็นว่า สถานะเป็น ยังไม่ส่งเกรด ให้ทำการตรวจสอบ เกรดของนักศึกษาว่า เกรด ถูกต้องหรือไม่ (หมายเลข 2)

จากนั้นจึงทำการ ส่งเกรด โดยกดปุ่ม ยืนยันการส่งเกรด (หมายเลข 3)

	รายวิชา	สศ 062001 : กะ	ฎหมายในชีวิตประจำวัน					
	Section	1						
	ผู้สอน	นางสมหญิง สมโ	โจ					
	จำนวนผู้เรียน	1 คน						
	สถานะ	ส่งเกรดแล้ว	ยกเลิกการส่งเกรด					
ព័	ดเกรดครั้งสุดท้ายเมื่อ	2009-06-24 15	:24:13 (แบบ อิงเกณฑ์)					
	ตัดเกรดแบบ	อิงเกณฑ์	ดูรายละเอียดการคำนวณเกร	ด				
กลับ	ธนัสปธ∼จำตัว		ชื่อ - สกอ		คะเ	แบบ		1966
- IDIG	30ML 30 1 1017		nn alla	เก็บ	กลางภาค	ปลายภาค	รวม	
1	52011203002	นายกถเ⊬กา อต	สำห์	n	0	0	0	F

เมื่อส่งเกรคแล้ว สถานะจะเปลี่ยนเป็น ส่งเกรคแล้ว

จากนั้นเจ้าหน้าที่งานทะเบียนจึงจะยืนยันอนุมัติเกรคให้กับนักศึกษา

<u>หมายเหตุ</u> ในกรณีที่ส่งเกรดผิด และเจ้าหน้าที่งานทะเบียนยังไม่ยืนยันอนุมัติเกรดนั้น สามารถจะ แก้ไขเกรดของนักศึกษาได้ โดยกด ยกเลิกการส่งเกรด หลังจากแก้ไขเกรดของนักศึกษาแล้ว ให้ทำ การส่งเกรดอีกครั้ง

เมนูส่งเกรด I

สำหรับบันทึกผลการเรียนโดยปรับแก้จากเกรด I ที่นักศึกษาได้รับไว้เป็นเกรคอื่น ๆ เมื่อ คลิกที่เมนูแล้ว ระบบ แสดงผล ดังรูป

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	Section	จำนวนผู้ เรียน	
1	nn 000000	วิชา ทดสอบ กก124	1	0	บันทึกเกรด
2	กศ 011001	หลักการศึกษา	1	1	บันทึกเกรเ
З	กศ 012002	พื้นฐานวิชาชีพครู	1	1	บันทึกเกร
4	กศ 021001	หลักสูตรและการสอน	1	1	บันทึกเกร
5	กศ 063001	กฎหมายการศึกษา	1	1	บันทึกเกร
6	นธ 061001	องค์การและการจัดการ	1	1	บันทึกเกร
7	บธ 071002	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	1	1	บันทึกเกรเ
8	พล 001001	กีฬาเพื่อสุบภาพ	1	2	บันทึกเกร
9	พล 001017	การออกกำลังกายและการกีฬา	1	3	บันทึกเกร
10	พล 001017	การออกกำลังกายและการกีฬา	2	1	บันทึกเกร

รูป วข-ช019 หน้าจอบันทึกผลการเรียนแก้ I

กคปุ่ม บันทึกเกรค แล้วระบบจะแสดงหน้ากรอกรายละเอียคต่าง ๆ คังรูป

สำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ข้อมูลเกรด
1	52011106001	นายพสิษฐ์ พงศ์วรินทร์	C+
2	52011106002	นางสาวรัตนากรณ์ สัมพันธ์	B+
		กด ตกลง เพื่ออนุมัติเกรด ตกลง ยกเลิก	

- บันทึกข้อมูลเกรด
- 2. กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึก
- กดปุ่ม ยกเลิก ระบบจะไม่บันทึกข้อมูลแล้วกลับไปที่หน้ารายการบันทึกข้อมูล

เมนูบันทึกเกรดรายวิชา

สำหรับบันทึกเกรคเป็นรายวิชา ตามที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนตามรายวิชาในภาค การศึกษานั้น ๆ ระบบ แสดงผล ดังรูป

สำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	Section	จำนวนผู้ เรียน	
1	nn 000000	วิชา ทดสอบ กก124	1	0	บันทึกเกรจ
2	กศ 011001	หลักการศึกษา	1	1	บันทึกเกรจ
З	ng 012002	พื้นฐานวิชาชีพครู	1	1	บันทึกเกรด
4	ng 021001	หลักสูตรและการสอน	1	1	บันทึกเกรจ
5	กศ 063001	กฎหมายการศึกษา	1	1	บันทึกเกรจ
6	บธ 061001	องค์การและการจัดการ	1	1	บันทึกเกรด
7	นธ 071002	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	1	1	บันทึกเกรง
8	พล 001001	กีฬาเพื่อสุขภาพ	1	2	บันทึกเกรจ
9	พล 001017	การออกกำลังกายและการกีฬา	1	3	บันทึกเกรด

กด บันทึกข้อมูลเกรด แล้วระบบจะแสดงหน้ากรอกรายละเอียดต่าง ๆ ดังรูป

สำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	คะแมนรวม	ข้อมูลเกรด
1	52011302001	นายขวัญชัย ฉิมสุข	68	C+ 💌
		(กลง) ยกเลิก		A B+ C D+ D F I I P S U AU W

- บันทึกข้อมูลเกรด
- 2. กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึก
- กดปุ่ม ยกเลิก ระบบจะไม่บันทึกข้อมูลแล้วกลับไปที่หน้ารายการบันทึกข้อมูล

รายงาน

เมื่ออาจารย์คลิกที่เมนูย่อยรายงาน แล้วจะพบกับเมนูรายงานต่าง ๆ แสคงผล คังรูป

รายงาน 💌	
<u>รายงานรายชื่อนักศึกษาลงหะเบียนรายวิชา</u>	
<u>รายงานแบบส่งผลการศึกษาตามรายวิชา</u>	
<u>พิมพ์หนังสือยืนยันการแก้ I</u>	
รูป วข-ช023 เมนูรายงานต่าง ๆ	

สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตเพชรบูรณ์

รายงานรายชื่อนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชา

จำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	Section	จำนวนผู้ เรียน	
1	nn 000000	วิชา ทดสอบ กก124	1	0	<u>แสดงรายงาน</u>
2	กศ 011001	หลักการศึกษา	1	1	<u>แสดงรายงาน</u>
З	กศ 012002	พื้นฐานวิชาชีพครู	1	1	แสดงรายงาน
4	กศ 021001	หลักสูตรและการสอน	1	1	<u>แสดงรายงาน</u>
5	กศ 063001	กฎหมายการศึกษา	1	1	แสดงรายงาน
6	นธ 061001	องค์การและการจัดการ	1	1	แสดงรายงาน
7	บธ 071002	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	1	1	แสดงรายงาน
8	พล 001001	กีฬาเพื่อสุขภาพ	1	2	แสดงรายงาน

		สถาบันการพลศึกษา [:] รายงานรายชื่อนักศึกษ	วิทยาเขตเพชรบูรณ์ กลงทะเบียนรายวิชา
ี่ชา พ	ล 001017 : การ	อออกกำลังกายและการกีฬา Section 1	X
มชา พ	ล 001017 : การ	รออกกำลังกายและการกีฬา Section 1	มายเหตุ
าดับ ∣	รนัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	
iชา พ	<mark>ล 001017 : การ</mark>	รออกกำลังกายและการกีฬา Section 1	🗶
าดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	
1	52011106001	นายพลิษฐ์ พงศ์วรินทร์	
<mark>ัชา พ</mark>	<mark>ล 001017 : การ</mark>	<mark>รออกกำลังกายและการกีฬา Section 1</mark>	🗶
<mark>าดับ</mark>	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	
1	52011106001	นายพสิษฐ์ พงศ์วรินทร์	
2	52011203001	นางสาวกรรณิกา ทองพันธ์	
<mark>ัชา พ</mark>	<mark>ล 001017 : การ</mark>	รออกกำลังกายและการกีฬ้า Section 1	มมายเหตุ
าดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	
1	52011106001	นายพสิษฐ์ พงศ์วรินทร์	
2	52011203001	นางสาวกรรณิกา ทองพันธ์	
3	52011106002	นางสาวรัตนากรณ์ สัมพันธ์	



สถาบับการพลศึกษา วิทยาเขตเพชรบูรณ์

รายงานแบบส่งผลการศึกษาตามรายวิชาของนักศึกษาทั้งหมดแยกตามระดับผลการเรียน 1 ปีการศึกษา 2552

สำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	Section	จำนวนผู้ เรียน	
1	nn 000000	วิชา ทดสอบ กก124	1	0	แสดงรายงาน
2	กศ 011001	หลักการศึกษา	1	1	แสดงรายงาน
з	กศ 012002	พื้นฐานวิชาชีพครู	1	1	แสดงรายงาน
4	กศ 021001	หลักสูตรและการสอน	1	1	แสดงรายงาน
5	กศ 063001	กฎหมายการศึกษา	1	1	แสดงรายงาน
6	นธ 061001	องต์การและการจัดการ	1	1	แสดงรายงาน
7	นธ 071002	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	1	1	แสดงรายงาน

รูป วข-ช026 รายงานแบบส่งผลการศึกษา

ตามรายวิชาของนักศึกษาทั้งหมดแยกตามระดับผลการเรียน

526132	1000 BIT 10 1000	สถาบัน	การพลศึกษา	วิทยาเขตเ <i>ห</i>	าปรมูรณ์	1 ปีควรสิดง	10 2552	
3 121 V I	นแบบสงผลการค ารออกกำลังกายเ	และการกีฬา Section 1	rit ita inianyini	1926101 191 19201	UNNI LIUUU		¥12332	
ายากา	Takes and we do			คะแนน				
มขาก" มำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	คะแนนเก็บ	คะแบบ กลางภาค	ปลายภาค	คะแบบรวม	คะแนน T	ระดับขั้า
มัยากา จำดับ 1	รหัสประจำตัว 52011106001	ชื่อ - สกุล นายพลิษฐ์ พงศ์วรินทร์	คะแบนเก็บ 34	คะแนน กลางภาค 18	ปลายภาค 28	คะแมนรวม 80	คะแนน T 69	ระดับขั้ม A
<u>มขาก</u> <mark>ลำดับ</mark> 1 2	<mark>รหิสประจำตัว</mark> 52011106001 52011203001	ชื่อ - สกุล นายพลิษฐ์ พงศ์รรินทร์ นางสาวกรรณิกา ทองพันธ์	<mark>คะแบบเก็บ</mark> 34 0	คะแมน กลางภาค 18 0	<mark>ปลายภาค</mark> 28 0	<mark>คะแบนรวม</mark> 80 0	คะแกม T 69 44	ระดับขั้ม A B
วยาก สำคับ 1 2 3	<mark>รหิสประจำดัว</mark> 52011106001 52011203001 52011106002	ชื่อ - สกุล นายพลิษฐ์ พงศ์วรินทร์ นางสาวกรรณิกา ทองพันธ์ นางสาวรัตนาภรณ์ สัมพันธ์	<mark>คะแบบแก้บ</mark> 34 0 0	<mark>คะแมม กลางภาค</mark> 18 0	<mark>ปลายภาค</mark> 28 0 0	คะแมนรวม 80 0	вешли Т 69 44 44	ระดับขึ้ม A B

ระดับผลการเรียน B จำนวน 2 คน ระดับผลการเรียน F จำนวน 1 คน

รูป วข-ช027 ตัวอย่างหน้ารายงานแบบส่งผลการศึกษา ตามรายวิชาของนักศึกษาทั้งหมดแยกตามระดับผลการเรียน

สำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	Section	จำนวนผู้ได้ เกรด I	
1	าห 011001	ฟิสิกส์ทั่วไป 1	1	1	พิมพ์
2	าท 031001	ชีววิทยาทั่วไป 1	1	2	พิมพ์

		สถาบันการท แบบส่ง	เลท็กษา วิทย ผลการทึกษาก	าเบตเพชร ารณีพิเศษ	ນູຽໝໍ			
เรื่อ เรีย เป็ว	ง ขออนุญาตส่งผลการเ ม รองคณบดี คณะวิทย ข้าพเจ้า <u>นายสมช</u> แกรมวิชา <u>วิทยาศาสต</u> มีความประสงค์ขอส	เรียนกรณีพิเศษ () เรียนช้ำ () เรียนแทน () เรียน าศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ <u>าย ใจกล้า</u> อาจารย์ผู้สอนประจำวิชา <u>ชีววิท</u> ร์ <u>การกีฬา</u> ชั้นปีที่ <u>1</u> ภาคการศึกษาที่ <u>1</u> /2 โงผลการเรียนกรณีพิเศนแก่บักศึกษา ดังรายชื่อดั	แพิ่ม (/) แก้ "I" ยาทั่วไป <u>1</u> ¥ ธ <u>รร</u>	ฯลักสูตร <u>-</u> วั	ม้ทยาศาสตร์	ร์การกีฬา	Ω.	
					คป	กณ		
ที่	รหัสประจำตัว	ນີ້ອ - ຕກຸດ	ชั้นปีที่	ระหว่าง ภาค	ปลาย ภาค	รวม	ระดับ ขั้น	หมายเหตุ
1	52011106001	นายพลิษฐ์ พงศ์วรินทร์	1	D	0	O	C+	
2	52011106002	นางสาวรัตนาภรณ์สัมพันธ์	1	0	0	0	в+	
จึงเรียน ถงชื่อ ถงชื่อ วันที่ งานทะ	เมาเพื่อไปรคพิจารณา 	ผู้สอน หัวหน้าภาค/โปรแกรมวิชา รองคณบดี /						
รบวนท ลงชื่อ	1							
วันที่		 /						
		รูป วง-ช029 ตัวอย่างแบบ	ส่งผลการ	ศึกษาก	รณีพิเศ	1 ัษ		

การเปลี่ยนรหัสผ่าน

เมื่อคลิกที่เมนู เปลี่ยนรหัสผ่าน ระบบจะแสดงผลหน้าจอ ดังรูป

รหัสผ่านเดิมรหัสผ่านในม่ ยืนยันรหัสผ่านในม่ 	เปลี่ยนรา	หัสผ่าน	
รหัสผ่านใหม่ ยืนยันรหัสผ่านใหม่		รหัสผ่านเดิม	
ยืนยันรหัสผ่านใหม่ 		รหัสผ่านใหม่	
cinau		ยืนยันรหัสผ่านใหม่	
		ตกลง	

จากนั้นให้ทำการบันทึกข้อมูลรหัสผ่านต่อไปนี้

- 1. รหัสผ่านเดิม
- 2. รหัสผ่านใหม่
- ยืนยันรหัสผ่านใหม่ (พิมพ์ให้เหมือนกับข้อ 2)
- 4. กดปุ่ม ตกลง เพื่อบันทึกข้อมูลรหัสผ่านใหม่

การออกจากระบบ

การออกจากระบบให้คลิกที่ปุ่ม ออกจากระบบ โปรแกรมจะกลับไปที่หน้าจอ Log in

